

## ACTIEPLAN 2010

### TOELICHTING BIJ DE BEGROTING - BESCHRIJVING VAN DE WERKING

VLAAMSE ERFGOEDBIBLIOTHEEK VZW

2009-11-30 - 1.0a - DEFINITIEF





## INHOUDSOPGAVE

---

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b> .....                                  | <b>3</b>  |
| <b>1 Inleiding</b> .....                                    | <b>5</b>  |
| <b>2 Inkomsten</b> .....                                    | <b>7</b>  |
| 2.1 Vlaamse Gemeenschap .....                               | 7         |
| 2.2 Overgedragen resultaat .....                            | 7         |
| 2.3 Eigen inkomsten .....                                   | 7         |
| 2.4 Financiële opbrengsten .....                            | 7         |
| <b>3 Uitgaven</b> .....                                     | <b>8</b>  |
| 3.1 Personeel .....   | 8         |
| 3.1.1 Toelichting bij het personeelskader.....              | 8         |
| 3.1.2 Toelichting bij de inzet van externe medewerkers..... | 9         |
| 3.1.3 Toelichting bij specifieke kostenplaatsen .....       | 9         |
| 3.2 Projecten.....  | 10        |
| 3.3 Communicatie en publiekswerking.....                    | 18        |
| 3.4 Algemene werking .....                                  | 21        |
| 3.4.1 Toelichting bij de structuur.....                     | 21        |
| 3.4.2 Toelichting bij de afschrijvingen .....               | 21        |
| 3.4.3 Toelichting bij de inzet van de medewerkers .....     | 21        |
| 3.5 Reserve en opportuniteit.....                           | 23        |
| <b>Documenteigenschappen</b> .....                          | <b>25</b> |



## 1 INLEIDING

---

In deze toelichting bij de begroting beschrijft Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw hoe de beheersovereenkomst in 2010 zal worden uitgevoerd, en welke de middelen zijn die daarvoor ter beschikking staan.

Aan de inkomstzijde blijft de subsidie van de Vlaamse Gemeenschap de belangrijkste financieringsbron. In 2010 zal ook (een deel van) het resultaat worden aangewend dat in 2008 en 2009 werd overgedragen. Deze werkingssubsidie wordt aangevuld met de eigen inkomsten. Die zijn nu nog bescheiden, maar zullen groeien naarmate de vzw meer producten en initiatieven ontwikkelt waarvoor sponsoring, extra subsidies, toegangsgelden enzovoort kunnen worden gevraagd.

Ook de financiële inbreng van de partnerbibliotheken wordt via het matchingmodel verder onderzocht. We merken daarbij wel op dat voor de realisatie van het actieplan ook een deel de reguliere, bestaande werking van de partnerbibliotheken wordt ingeschakeld in de Vlaamse Erfgoedbibliotheek, hetzij voor de volledige uitvoering van een actie, hetzij voor de ondersteuning of begeleiding van een project. Het is echter bijzonder moeilijk om heden deze bijdrage in te schatten of te begroten. Daarom werd aan inkomstzijde geen bedrag ingeschreven. De logistieke, personele en financiële bijdrage die de partnerbibliotheken zullen leveren, zal (zoals bepaald in de beheersovereenkomst) wel via het werkingsverslag in beeld gebracht worden.

Aan de uitgavenkant zijn de kosten verdeeld over vijf categorieën: Personeel (I), Projecten (II), Communicatie en Publiekswerking (III), Algemene werking (IV), Reserve en opportuniteit (V). Waar nodig wordt hieronder verdere toelichting gegeven.

Voor de beschrijving van de werking en de verschillende acties opteren we om deze niet in een aparte bijlage op te nemen, maar te integreren in de toelichting bij de begroting. In de mate van het mogelijke structureren we de concrete initiatieven en de bijbehorende kosten volgens de doelstellingen van de beheersovereenkomst, namelijk achtereenvolgens onder de categorieën Projecten (II), Communicatie en Publiekswerking (III) en Algemene werking (IV).

Omwille van de overzichtelijkheid doen we dit in tabelvorm met weergave van:

- de acties die we dit werkingsjaar rond een project plannen, ongeacht of deze in 2010 kosten met zich meebrengen
- de specifieke 'projectmiddelen'
- het personeel dat ingezet wordt en in welke mate
- de potentiële partners
- de timing

Wat de middelen betreft merken we op dat in het begrotingsoverzicht bij Projecten (II) en Communicatie en Publiekswerking (III) per initiatief enkel het totaalbudget wordt opgenomen, zonder verdere specificatie van de kostenplaatsen. Die uitsplitsing wordt wel gemaakt in dit toelichtend document in de kolom 'middelen'.

Wat het personeel betreft merken we op dat het percentage overeen komt met het aandeel dat de uitvoering van deze opdracht inneemt in het totale takenpakket – dat 100% bedraagt - van elke medewerker. Het percentage refereert dus niet naar VTE. Bij elke categorie geven we ook toelichting over de inzet van de medewerkers.

De afkortingen die in dit document worden gebruikt zijn te interpreteren als volgt:

- AB = Projectmedewerker van het Abrahamproject
- ABV = Archiefbank Vlaanderen
- AKE = Agentschap Kunsten en Erfgoed van de Vlaamse Gemeenschap
- AMSAB = Instituut voor Sociale Geschiedenis te Gent
- AHA = Artesis Hogeschool Antwerpen
- AV = Algemene Vergadering vzw
- CO = Coördinator
- CO7 = Culturele projectvereniging Cultuuroverleg Zeven in de zuidelijke Westhoek
- CSG = Centrum voor Stads geschiedenis van de Universiteit Antwerpen
- DB = Dagelijks Bestuur vzw
- EHC = Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience te Antwerpen
- FARO = Vlaams steunpunt voor cultureel erfgoed
- IBW = Opleiding Informatie- en Bibliotheekwetenschap van de Universiteit Antwerpen
- ILL = Illuminare - Studiecentrum voor Miniatuurkunst aan de KU Leuven
- KBN = Koninklijke Bibliotheek Nederland
- KULEUVEN = Universiteitsbibliotheek Leuven
- OD = Stafmedewerker Ontsluiting en Digitalisering
- OKBV = de intersectorale commissie Overleg Kunstbibliotheken Vlaanderen van VVBAD
- ORC = Opleiding restauratie/conservatie van de Artesis Hogeschool Antwerpen
- PBL = Provinciale Bibliotheek Limburg te Hasselt
- PBVEB = Partnerbibliotheken van de Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw
- PC = Extern consulent Preservering en Conservering
- RB = Raad van Bestuur vzw
- SM = Stad Mechelen
- SOBB = Stedelijke Openbare Bibliotheek Brugge
- SOMA = Studie- en Documentatiecentrum Oorlog en Hedendaagse Maatschappij te Brussel
- ST = Projectmedewerker van het STCVproject
- STAM = Stadsmuseum te Gent
- STCN = Short Title Catalogue Netherlands
- STCV = Short Title Catalogus Vlaanderen
- UA = Universiteitsbibliotheek Antwerpen
- UGENT = Universiteitsbibliotheek Gent
- VAS = Vakgroep Architectuur en Stedenbouw van de Universiteit Gent
- VEB = Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw
- VTE = Voltijds Equivalent
- VVBAD = Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek-, Archief- en Documentatiewezenen vzw te Berchem
- VOWB = Vlaams Overlegorgaan inzake Wetenschappelijk Bibliotheekwerk vzw te Leuven
- VWB = Vlaamse Werkgroep Boekgeschiedenis

## 2 INKOMSTEN

---

### 2.1 VLAAMSE GEMEENSCHAP

---

1. WERKINGSSUBSIDIE 2009: Het Cultureel-erfgoeddecreet (art. 38, §2) voorziet voor de werking van de Vlaamse Erfgoedbibliotheek een jaarlijkse werkingsubsidie van ten minste 300.000 euro.

### 2.2 OVERGEDRAGEN RESULTAAT

---

1. 2008 (BESTEDINGSPLAN): Het saldo van het projectjaar 2008 bedroeg 33.044,25 euro. Dit bedrag werd na goedkeuring van het bestedingsplan door de minister overdragen naar de volgende beleidsperiode. In 2009 werd enkel het budget gebruikt voor de ontwikkeling van het logo en de huisstijldragers. De resterende middelen (27.972,4 euro) blijven beschikbaar voor de uitvoering van de overige acties die in het bestedingsplan opgenomen zijn.

3. 2009: Het saldo van 2009 ramen we op 170.028 euro. Dit behelst enerzijds de reserve van 125.858 euro die we in het actieplan van 2009 voorzien hadden, anderzijds de middelen die nog niet uitgegeven zijn. De redenen hiervoor zullen in het werkingsverslag 2009 toegelicht worden.

### 2.3 EIGEN INKOMSTEN

---

1. VERKOOP: Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience droeg op 3 november 2009 kosteloos de stock aan publicaties over die door het Overlegplatform Erfgoedbibliotheeken Vlaanderen gepubliceerd en verspreid werden. Deze kunnen nu door de vzw verkocht of weggeschonken worden.

2. TOEGANGSGELDEN: Vlaamse Erfgoedbibliotheek organiseert een Summer School (zie II.16) en zal hiervoor een minimaal bedrag aan inschrijvingsgeld vragen.

### 2.4 FINANCIËLE OPBRENGSTEN

---

1. KBC 735-0212650-14: Verwacht wordt dat de zichtrekening 500 euro interest zal opbrengen.

2. KBC 745-0235761-23: De vzw heeft recent een spaarrekening geopend. Verwacht wordt dat die 1.250 euro interest zal opbrengen.

## 3 UITGAVEN

---

### 3.1 PERSONEEL

---

#### 3.1.1 Toelichting bij het personeelskader

---

Om de beperkte middelen optimaal aan te wenden kiest Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw voor een kleinschalige centrale staf. Zo worden de structurele werking en de continuïteit gegarandeerd, maar blijven de vaste personeelskosten onder controle.

- CO = COÖRDINATOR
  - o Voltijds in dienst sinds 1 februari 2009.
  - o Algemene taakverdeling:
    - 47 % opvolging en aansturing projecten
    - 28 % algemene werking vzw (administratie, personeelsbeheer, beleid...)
    - 10 % website
    - 15 % advisering (begeleiding partners en projecten, deelname aan stuurgroepen, ...)
- OD = STAFMEDEWERKER ONTSLUITING EN DIGITALISERING.
  - o Deeltijds in dienst sinds 1 oktober 2009.
  - o Algemene taakverdeling:
    - 60 % inhoudelijke werking (projectuitvoering en –opvolging)
    - 15 % website
    - 15 % advisering (begeleiding partners en projecten, deelname aan stuurgroepen, ...)
    - 10 % algemene werking vzw

Daarnaast worden projectmatig (d.w.z. tijdelijk en voor specifieke taken) extra medewerkers ingezet. Voor 2010 betreft dit:

- ST = PROJECTMEDEWERKER VAN HET STCVPROJECT.
  - o Voltijds in dienst sinds 1 september 2009.
  - o Algemene taakverdeling:
    - 80 % inhoudelijke projectwerking (STCV-databank, Zwarte Kunst en Summerschool)
    - 10 % advisering (begeleiding partners en projecten, deelname aan stuurgroepen, ...)
    - 5 % website
    - 5 % algemene werking vzw
- AB = PROJECTMEDEWERKER VAN HET KRANTENPROJECT ABRAHAM.
  - o Voltijds in dienst sinds 1 oktober 2009.
  - o Algemene taakverdeling:
    - 80 % inhoudelijke projectwerking (Abraham-databank)
    - 10 % advisering (begeleiding partners en projecten, deelname aan stuurgroepen, ...)
    - 5 % website
    - 5 % algemene werking vzw

De concrete inzet van het personeel bij specifieke acties wordt weergegeven in de tabel bij Projecten (II), Communicatie en Publiekswerking (III) en Algemene werking (IV). Daarbij wordt in het vet aangeduid welke medewerker de eindverantwoordelijkheid draagt.



### 3.1.2 Toelichting bij de inzet van externe medewerkers

---

Voor de opvolging en uitvoering van projecten en andere initiatieven van Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw zal, zoals hierboven vermeld, ook beroep gedaan worden op het personeel van de partnerbibliotheken.

Verder had de vzw graag een conserveringsexpert in dienst genomen maar de middelen zijn te beperkt. Daarom werd op 19 oktober 2009 via een beperkte offertevraag (voor een raamcontract voor diensten ter ondersteuning van de werking van Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw op het vlak van preservatie en conservering van erfgoedcollecties) een dienstverlener aangesteld die de vzw en erfgoedbibliotheken in Vlaanderen zal ondersteunen op het vlak van preservatie en ontsluiting. Dit raamcontract dat loopt tot en met 31 december 2012 werd toegewezen aan Dennis Schouten en partners.

Omdat deze dienstverlener zowel projectmatig (Masterplan Conservering, Schaderegistratie, Calamiteitenplanning) als structureel (adviesverlening en expertiseopbouw en -verspreiding) voor de vzw actief is, opteren we ervoor om de inzet van de heer Schouten en zijn drie partners eveneens (samen) in beeld te brengen bij de middelen. De algemene taakverdeling van de uitvoerder van dit raamcontract (afgekort PC) ziet eruit als volgt:

- 80 % inhoudelijke projectwerking
- 12 % expertise-opbouw en -verspreiding
- 8 % advisering

Daarnaast zijn bij Projecten (II) en Communicatie en Publiekswerking (III) middelen voorzien voor diverse erelonen. Het betreft hier de kortstondige uitvoering van kleinschalige gespecialiseerde opdrachten of specifieke deeltaken. We denken aan redactie, consultancy enzovoort. Die kosten worden niet apart vermeld in de begroting, maar zijn vervat in het totale projectbudget.

### 3.1.3 Toelichting bij specifieke kostenplaatsen

---

1. BEDIENDEN: In de lonen van de tijdelijke en vaste medewerkers zijn ook RSZ, vakantiegeld en eindejaarspremie opgenomen. Alle lonen zijn gebaseerd op de barema's voor organisaties van sociaal-cultureel werk in de Vlaamse Gemeenschap (P.C. nr. 329.01.00-01.03).

2-4. OVERIGE PERSONEELSKOSTEN: Erelonen voor Sociaal secretariaat, Maaltijdcheques en Preventiedienst alsook vergoedingen voor verblijf en verplaatsingen zijn terug te vinden onder Algemene werking (IV).

### 3.2 PROJECTEN

| ACTIE   | MIDDELEN  | PERSONEEL            | PARTNERS   | TIMING     |
|---|---|----------------------|------------|------------|
| <b>A) Art 3.1° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek brengt op een uniforme wijze het cultureel erfgoed van erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen in kaart, inclusief de noden en behoeften</b>   |   |                      |            |            |
| <b>1. VLABIDOC EN COLLECTIES ONLINE (OVERZICHT VAN ERFGOEDBIBLIOTHEEKCOLLECTIES IN VLAANDEREN)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- up to date houden van de content in de databank</li> <li>- beschikbaar stellen van de data aan derden</li> <li>- onderzoek naar afstemming met Archiefbank Vlaanderen</li> <li>- opvolging aanpassingen en correcties aan de databank</li> <li>- koppeling databank aan de organistaiewebsite</li> <li>- formaliseren van afspraken m.b.t. onderhoud</li> </ul> | 2.000 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultancy: 1.000 euro</li> <li>- Ontwikkeling: 1.000 euro</li> </ul> | CO – 1 %<br>OD – 3 % | VVBAD, ABV | Doorlopend |
| ZIE OOK: <ul style="list-style-type: none"> <li>- OPMAAK MASTERPLAN ONTSLUITING (II.2)</li> <li>- OPMAAK MASTERPLAN CONSERVERING (II.5)</li> <li>- OVERLEG EN VORMING (II.14):                             <ul style="list-style-type: none"> <li>o deelname aan de Prisma Klankbordgroep</li> <li>o deelname aan de Prisma-werkgroep Cijferboek</li> <li>o deelname aan het Prisma-traject Scenario-denken</li> </ul> </li> </ul>  |   |                      |            |            |

ACTIEPLAN 2010

| ACTIE   | MIDDELEN   | PERSONEEL  | PARTNERS     | TIMING     |
|---|--|--|--------------|------------|
| <b>B) Art 3.2° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek ondersteunt en verzorgt de bibliografische ontsluiting van cultureel erfgoed in erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen</b>  |  |  |              |            |
| <b>2. MASTERPLAN ONTSLUITING (PLAN VAN AANPAK)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opmaak stappenplan</li> <li>- ontwikkeling methodiek</li> <li>- prospectie collecties</li> <li>- aanvang bevraging veld</li> <li>- afstemming met Masterplan Conservering (II.5)</li> </ul>   | 1.750 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultancy: 1.750 euro</li> </ul>                          | CO – 2 %<br><b>OD – 30 %</b><br>ST – 1 %<br>AB – 1 % | PBVEB e.a.   | 2009-2012  |
| <b>3. STCV (BESCHRIJVING VAN OUDE VLAAMSE DRUKKEN IN EEN ONLINE DATABANK)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aanvulling databank</li> <li>- prospectie naar nieuwe collecties</li> <li>- ontwikkeling nieuw stappenplan</li> <li>- integratie in de organisatie website van de vzw</li> <li>- aanmaak en bewaring van digitale opnamen</li> <li>- onderzoek samenwerkingsmogelijkheden (o.a. DBNL, Kortrijk, ...)</li> <li>- documenteren van de werking</li> <li>- vergaderingen collegagroep</li> </ul> | 5.050 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- URL: 50 euro</li> <li>- Hosting e.a.: 5.000 euro</li> </ul> | CO – 2%<br>OD – 2 %<br><b>ST – 72 %</b>              | UA, EHC, PBL | Doorlopend |

VLAAMSE ERFGOEDBIBLIOTHEEK VZW

| ACTIE  | MIDDELEN  | PERSONEEL                                | PARTNERS  | TIMING    |
|--|---|--|---|-----------|
| <b>4. ABRAHAM (REGISTRATIE VAN BELGISCHE KRANTEN IN EEN ONLINE DATABANK)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyse en aanvulling databank</li> <li>- prospectie naar nieuwe collecties</li> <li>- integratie in de organisatie website van de vzw</li> <li>- documenteren van de werking</li> <li>- communicatieactie naar diverse doelgroepen</li> <li>- vergaderingen stuurgroep</li> </ul> | 5.050 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- URL: 50 euro</li> <li>- Hosting e.a.: 5.000 euro</li> </ul>                | CO – 2 %<br><b>AB – 80 %</b><br>OD – 2 % | UA, EHC,<br>KULEUVEN,<br>UGENT, AMSAB,<br>SOMA, CO7 | 2009-2010 |
| <b><i>C) Art 3.3° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek brengt via de opmaak van een masterplan de noden en behoeften van erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen in kaart op het vlak van preservering en conservering van cultureel-erfgoedcollecties</i></b>  |   |  |   |           |
| <b>5. MASTERPLAN CONSERVERING (PLAN VAN AANPAK)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opmaak stappenplan</li> <li>- ontwikkeling methodiek</li> <li>- prospectie collecties</li> <li>- aanvang bevraging veld</li> <li>- overleg met stuurgroep</li> <li>- afstemming met Masterplan Ontsluiting (II.2)</li> </ul>  | 20.250 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preservering en Conservering: 20.250 euro (= <b>PC – 32 %</b>)</li> </ul> | CO – 2 %<br>OD – 2 %                     | PBVEB, FARO, KBN<br>e.a.                            | 2009-2012 |
| <b>6. CALAMITEITENPLANNING (MODELPROCEDURE)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prospectie noden, aanbod en samenwerkingsmogelijkheden</li> </ul>   | Geen specifieke middelen in 2010  | CO – 1 %                                 | PBVEB, FARO   | 2009-2012 |

ACTIEPLAN 2010

| ACTIE   | MIDDELEN  | PERSONEEL | PARTNERS         | TIMING    |
|---|---|-----------|------------------|-----------|
| <b>7. SCHADEREGISTRATIE (MODELPROCEDURE)</b><br>- opmaak stappenplan<br>- ontwikkeling methodiek<br>- prospectie collecties<br>- afstemming met Masterplan Conservering (II.5)  | 19.050 euro:<br>- Preservering en Conservering: 19.050 euro (= <b>PC – 28 %</b> ) | CO – 2 %  | PBVEB, FARO e.a. | 2009-2012 |
| <b><i>D) Art 3.4° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek ontwikkelt samen met haar partnerbibliotheeken een gedistribueerd gecoördineerd collectiebeleid</i></b>  |   |           |                  |           |
| <b>8. COLLECTIEBELEID (STAPPENPLAN)</b><br>- opmaak stappenplan<br>- distributie doublettenlijst tijdschriften  | 1.500 euro:<br>- Consultancy: 1.500 euro  | CO – 5 %  | PBVEB            | 2009-2012 |
| <b>9. DECRETAAL DEPOTBELEID (HAALBAARHEIDSSSTUDIE)</b><br>- opvolgen evoluties<br>- deelname aan crosssectoraal overleg en studiedagen  | Geen specifieke middelen in 2010  | OD – 1 %  |                  | 2009-2012 |
| <b><i>E) Art 3.5° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek ontwikkelt een Virtuele Vlaamse Erfgoedbibliotheek, waarin cultureel-erfgoedcollecties van erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen bibliografisch en cultureel ontsloten worden</i></b> |   |           |                  |           |

VLAAMSE ERFGOEDBIBLIOTHEEK VZW

| ACTIE   | MIDDELEN   | PERSONEEL             | PARTNERS  | TIMING     |
|---|--|-----------------------|---|------------|
| <b>10. VIRTUELE VLAAMSE ERFGOEDBIBLIOTHEEK (ONTWIKKELINGSPLAN)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opvolgen evoluties</li> <li>- voorbereiding stappenplan</li> <li>- onderzoeken financierings- en samenwerkingsmogelijkheden</li> <li>- prospectie collecties</li> </ul>                             | 20.000 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vormgever: 1.500 euro</li> <li>- Consultancy: 2.500 euro</li> <li>- Ontwikkeling: 10.000 euro</li> <li>- Diverse: 850 euro</li> <li>- URL: 150 euro</li> <li>- Hosting e.a.: 5.000 euro</li> </ul> | OD – 2 %<br>CO – 15 % | PBVEB   | 2009-2012  |
| <b>11. DIGITALISERINGBELEID</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opvolgen Europese programma's</li> <li>- afstemming scanningtarieven</li> <li>- deelname overlegplatform Europeana Vlaanderen</li> </ul>   | 500 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 500 euro</li> </ul>  | OD – 5 %              | PBVEB<br>AKE (Europeana)                                      | Doorlopend |
| <b>12. DIGITAAL DEPOTBELEID (ONDERZOEK)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opvolgen evoluties</li> <li>- deelname aan crosssectoraal overleg en studiedagen</li> <li>- deelname stuurgroep haalbaarheidsstudie cross-sectorale metadata aggregator</li> <li>- deelname stuurgroep Archipel</li> </ul> | 500 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 500 euro</li> </ul>  | OD – 2 %              | BIBNET<br>AKE (Haalbaarheidsstudie)<br>UGENT, FARO (Archipel) | 2009-2012  |

***F) Art 3.6° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek neemt pro-actief haar motorrol op voor erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen en stimuleert de verdere professionalisering van deze sector door de opbouw en verspreiding van expertise m.b.t. ontsluiting, digitalisering, preservering en conservering***

## ACTIEPLAN 2010

| ACTIE   | MIDDELEN  | PERSONEEL                                    | PARTNERS  | TIMING     |
|---|---|--|-----------|------------|
| <b>13. OVERLEGPLATFORM (DIALOGOOG MET SECTOR)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitbouw platform met aandacht voor diversiteit</li> <li>- peiling behoeften</li> <li>- stimuleren van informatie-uitwisseling, expertise-opbouw, debat en reflectie</li> </ul>   | 1.000 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 500 euro</li> <li>- Receptie en catering: 500 euro</li> </ul> | CO – 5 %<br>OD – 1 %<br>ST – 1 %<br>AB – 1 % | VVBAD     | Doorlopend |
| <b>14. OVERLEG- EN VORMING (COMMUNITIES OF PRACTICE)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennismakingsgesprekken met actoren uit het cultureel-erfgoedveld</li> <li>- deelname aan vormingsmomenten</li> <li>- deelname aan overleg</li> <li>- deelname aan adviesorganen</li> <li>- deelname aan stuur-, werk- en collegagroepen</li> <li>- netwerking</li> <li>- in kaart brengen cultureel-erfgoedgemeenschap</li> <li>- plaatsbezoeken</li> <li>- presentatie van de werking van de vzw</li> </ul> | 1.000 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 1.000 euro</li> </ul>   | CO – 5 %<br>OD – 3 %<br>ST – 2 %<br>AB – 2 % | Diverse   | Doorlopend |
| <b>15. HELPDESK (ADVIESVERLENING)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- beantwoorden van vragen per mail, telefonisch of via een onderhoud</li> <li>- doorverwijzen</li> <li>- documenteren van adviesvragen</li> </ul>  | 3.800 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preservering en Conservering: euro (= PC – 8 %)</li> </ul>             | CO – 5 %<br>OD – 5 %<br>ST – 5 %<br>AB – 5 % | KBN, FARO | Doorlopend |

VLAAMSE ERFGOEDBIBLIOTHEEK VZW

| ACTIE   | MIDDELEN   | PERSONEEL   | PARTNERS   | TIMING                  |
|---|--|---|--|-------------------------|
| <p><b>16. EXPERTISE-OPBOUW EN VERSPREIDING (INFORMATIE)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verzamelen en ter beschikking stellen van basisinformatie</li> <li>- opsporen en verspreiden van relevante onderzoeken, instrumenten en methodieken</li> <li>- aankondigen van vormings- en publieksactiviteiten bij derden</li> <li>- inzet van web2.0-tools</li> <li>- redactie van FAQ, handleidingen</li> <li>- aanleveren content voor webstek en digitale nieuwsbrief</li> </ul> | <p>5.150 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preservering en Conservering: 5.150 euro (= <b>PC – 12 %</b>)</li> </ul> | <p><b>CO – 5 %</b><br/> <b>OD – 5 %</b><br/> <b>ST – 3 %</b><br/> <b>AB – 3 %</b></p> | <p>PBVEB, VVBAD, FARO, KBN, OKBV, VOWB, ILL e.a.</p> | <p>Doorlopend</p>       |
| <p><b>17. SUMMERSCHOOL (VORMINGSAANBOD)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prospectie partners, sprekers en collecties</li> <li>- samenstelling opleidingsprogramma rond de STCV-principes voor het beschrijven van oude drukken</li> <li>- doceren van de beschrijvingsregels</li> <li>- begeleiden van de praktijksessies</li> <li>- opmaak en verspreiding van uitnodiging</li> <li>- praktische organisatie (locaties, lunch, ...)</li> </ul>                                 | <p>1.500 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 300 euro</li> <li>- Receptie en catering: 1.200 euro</li> </ul> | <p><b>CO – 2 %</b><br/> <b>ST – 3 %</b></p>   | <p>UA, STCN, EHC, VWB</p>                            | <p>2009- april 2010</p> |
| <p><b>18. COMPETENTIEONTWIKKELING BIJ ERFGOEDBIBLIOTHEKEN (VORMINGSAANBOD)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hulp bij de samenstelling programma en selectie van sprekers</li> <li>- communicatie</li> </ul>   | <p>Geen specifieke middelen</p>  | <p><b>CO – 1 %</b></p>  | <p>FARO, UA (IBW), VVBAD, AHA (ORC)</p>              | <p>2009- juni 2010</p>  |



## ACTIEPLAN 2010

| ACTIE   | MIDDELEN                 | PERSONEEL | PARTNERS              | TIMING         |
|---|--------------------------|-----------|-----------------------|----------------|
| <b>19. ERFGOEDBEHEER IN BIBLIOTHEKEN (ONDERWIJS)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- bevraging noden rond erfgoedbeheer</li><li>- opname vrije inschrijvingsmodule Erfgoedbeheer binnen IBW-opleiding</li></ul> | Geen specifieke middelen |           | UA (IBW), FARO, PBVEB | 2009-juni 2010 |

## 3.3 COMMUNICATIE EN PUBLIEKSWERKING

| ACTIE  | MIDDELEN  | PERSONEEL  | PARTNERS   | TIMING           |
|--|---|--|------------|------------------|
| <b>G) Art 3.7° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek ontwikkelt verschillende communicatie-instrumenten met de bedoeling om sector en publiek voortdurend te informeren over haar eigen werking en over de werking en de collecties van erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen</b>  |   |  |            |                  |
| <b>1. WEBSITE (INFORMATIE)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prospectie markt</li> <li>- opstart aanbestedingsdossier</li> <li>- uitwerken navigatie</li> <li>- tekstredactie</li> <li>- vormgeving</li> <li>- integratie projectsites</li> <li>- screening Any Surfer Label</li> <li>- onderhoud en uitbreiding</li> </ul> | 14.650 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vormgever: 3.000 euro</li> <li>- Consultancy: 3.500 euro (o.a. voor screening i.f.v. AnySurferLabel)</li> <li>- Fotografie en Beeldverwerking: 500 euro</li> <li>- Ontwikkeling: 5.000 euro</li> <li>- URL: 150 euro</li> <li>- Hosting e.a.: 2.500 euro</li> </ul> | <b>CO – 10 %</b><br><b>OD – 15 %</b><br>ST – 5 %<br>AB – 5 % |            | Doorlopend       |
| <b>2. PUBLICATIE (INFORMATIE)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitwerking concept</li> <li>- tekstredactie</li> <li>- fotografie</li> <li>- beeldredactie</li> <li>- promotie</li> <li>- distributie</li> </ul>  | 6.000 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vormgever: 1.000 euro</li> <li>- Fotografie en Beeldverwerking: 2.000 euro</li> <li>- Redactie: 500 euro</li> <li>- Drukwerk: 2.500 euro</li> </ul>  | <b>CO – 5 %</b>  | PBVEB e.a. | 2009- maart 2010 |

ACTIEPLAN 2010

| ACTIE   | MIDDELEN  | PERSONEEL   | PARTNERS                                  | TIMING                  |
|---|---|---|---|-------------------------|
| <p><b>H) Art 3.8° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek sensibiliseert een breed publiek over cultureel-erfgoedcollecties van erfgoedbibliotheeken in Vlaanderen door de ontwikkeling en ondersteuning van culturele en educatieve activiteiten of producten rond deze collecties</b></p>  |   |   |   |                         |
| <p><b>3. LANCERING (PUBLIEKSMOMENT)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisatie persconferentie</li> <li>- organisatie ontmoetingsactiviteit voor de sector</li> <li>- communicatie</li> </ul>   | <p>3.700 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vormgever: 500 euro</li> <li>- Diverse: 2.000 euro</li> <li>- Drukwerk: 500 euro</li> <li>- Receptie en catering: 700 euro</li> </ul> | <p>CO – 5 %</p> <p>OD – 1 %</p> <p>ST – 1 %</p> <p>AB – 1 %</p> | <p>PBVEB, VVBAD</p>                       | <p>2009- maart 2010</p> |
| <p><b>4. ERFGOEDDAG (CULTURELE ACTIVITEIT)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitwerking concept</li> <li>- uitwisseling expertise</li> <li>- redactie tentoonstellingsteksten en powerpoint</li> <li>- regelen van bruiklenen</li> <li>- overkoepelende communicatie</li> <li>- vergaderingen werkgroep</li> </ul> | <p>1.000 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vormgever: 500 euro</li> <li>- Drukwerk: 500 euro</li> </ul>  | <p>CO – 5 %</p>   | <p>PBVEB, FARO</p>                        | <p>2009-2010</p>        |
| <p><b>5. WATER WORKS (CULTURELE ACTIVITEIT)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitwerken concept</li> <li>- samenstelling werkgroep en stuurgroep</li> <li>- onderzoeken samenwerkingsmogelijkheden</li> <li>- vergaderingen werkgroep</li> </ul>   | <p>500 euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 500 euro</li> </ul>  | <p>CO – 4 %</p>   | <p>PBVEB, STAM, UGENT (VAS), UA (CSG)</p> | <p>2009-2012</p>        |

VLAAMSE ERFGOEDBIBLIOTHEEK VZW

| ACTIE  | MIDDELEN  | PERONEEL | PARTNERS                                      | TIMING     |
|--|---|----------|---|------------|
| <b>6. ZWARTE KUNST (CULTURELE ACTIVITEIT)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitwerken inhoudelijk concept</li> <li>- redactie (o.a. bijdrage aan boek en tentoonstellingsteksten)</li> <li>- vergaderingen stuurgroep</li> </ul>  | 500 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 500 euro</li> </ul> | ST – 5%  | SM  | 2009-2010  |
| <p><i>1) Art 3.9° Vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek heeft bijzondere aandacht voor een etnisch-cultureel diverse samenstelling van het personeelsbestand, onderneemt acties om personen met een etnisch-cultureel diverse achtergrond op te nemen in de advies-, overleg- en bestuursorganen en zet activiteiten op rond diversiteit en interculturaliteit</i></p>    |   |          |   |            |
| <b>7. DIVERSITEIT (SENSIBILISERING)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- overlegplatform: prospectie etnisch-cultureel diverse vertegenwoordiger</li> <li>- geplande deelname aan de stuurgroep Islamitisch Erfgoed van het Expertisecentrum voor Islamitische Culturen in Vlaanderen</li> <li>- deelname aan de werkgroep Diversiteit van FARO</li> </ul> | 500 euro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diverse: 500 euro</li> </ul> | CO – 1 % | EHC<br>(Expertisecentrum)<br>FARO (Werkgroep) | Doorlopend |

## 3.4 ALGEMENE WERKING

---

### 3.4.1 Toelichting bij de structuur

---

De kostenplaatsen volgen overwegend het rekeningenstelsel van de vzw dat in grote mate het model van de Vlaamse overheid volgt. Uitzondering hierop zijn de kosten (zoals vormgever of hosting) die specifiek verbonden zijn aan de concrete initiatieven die vermeld worden onder Projecten (II) en Communicatie en Publiekswerking (III) en vevat zitten in het totaalbudget dat per initiatief voorzien is. Een overzicht van deze kosten met vermelding van het totaalbedrag dat hiervoor is begroot volgt hieronder:

- Preservering en Conservering: 48.250 euro
- Vormgever: 6.500 euro
- Consultancy: 8.750 euro
- Fotografie en Beeldverwerking: 2.000 euro
- Redactie: 500 euro
- Ontwikkeling: 16.000 euro
- Diverse: 7.150 euro
- URL: 400 euro
- Hosting e.a.(o.a. onderhoud databank, CMS): 17.500 euro
- Drukwerk: 3.500 euro
- Receptie en catering: 2.400 euro

De uitsplitsing van deze kosten per initiatief is terug te vinden in de kolom 'middelen' bij Projecten (II) en Communicatie en Publiekswerking (III).

### 3.4.2 Toelichting bij de afschrijvingen

---

De afschrijvingen omvatten:

- afschrijving over 3 jaar van 4 laptops met toebehoren (aangekocht eind 2008)
- afschrijving over 3 jaar van andere informatica (aan te kopen in 2010)
- afschrijving over 4 jaar van kantoorinrichting (aan te kopen in 2010)

### 3.4.3 Toelichting bij de inzet van de medewerkers

---

Zie volgende pagina.

| ACTIE  | PERSONEEL  |
|--|--|
| <b>Art 3.10° Het zakelijke bestuur van vzw Vlaamse Erfgoedbibliotheek is duidelijk en doorzichtig</b>  |  |
| <p>1. BESTUURSVERGADERINGEN (ALGEMENE VERGADERING, RAAD VAN BESTUUR, DAGELIJKS BESTUUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- voorbereiding</li> <li>- notulering</li> <li>- administratie</li> </ul>   | <p>CO – 8 %<br/>OD – 1 %</p>                           |
| <p>2. ALGEMEEN BELEID</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opmaak begroting en actieplan 2011</li> <li>- opmaak werkingsverslag 2009</li> <li>- opmaak discussienota's rond beleidsbeslissingen</li> </ul>   | <p>CO – 7 %<br/>OD – 3 %<br/>ST – 1 %<br/>AB – 1 %</p> |
| <p>3. AANKOOPBELEID (AANBESTEDINGSPROCEDURES)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opmaak prijsvragen</li> <li>- opmaak lastenboeken</li> <li>- opvolging gunningprocedure</li> <li>- opmaak resultaatsverbintenissen (o.a. Consulent PC)</li> <li>- overleg met dienstverleners en opdrachtnemers</li> <li>- kwaliteitscontrole op leveringen en dienstverlening</li> </ul> | <p>CO – 4 %<br/>OD – 3 %</p>                           |
| <p>4. PERSONEELSBELEID (AANWERVING EN OPVOLGING)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personeeloverleg</li> <li>- opmaak en opvolging taakafspraken</li> </ul>   | <p>CO – 5 %<br/>OD – 1 %<br/>ST – 1 %<br/>AB – 1 %</p> |
| <p>5. ADMINISTRATIE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sociaal secretariaat</li> <li>- boekhouding</li> <li>- verzekeringen</li> <li>- wettelijke verplichtingen</li> <li>- revisor</li> <li>- archief</li> </ul>  | <p>CO – 4 %</p>  |

### 3.5 RESERVE EN OPPORTUNITEIT

---

1. RESERVE: 2010 is het jaar waarin Vlaamse Erfgoedbibliotheek haar werking ten volle ontplooit. Alle personeel is inmiddels in dienst gekomen wat voor een hoge personeelskost zorgt. Om die kosten ook in de rest van de beleidsperiode te kunnen financieren, wordt een reserve aangelegd. Indien mogelijk en relevant kan een deel van deze middelen ook benut worden om in te gaan op een nu nog onbekende opportuniteit. Indien de Vlaamse overheid besluit om een lagere werkingsubsidie uit te betalen, zal dit impact hebben op de reserve.
2. OPPORTUNITEIT: Vlaamse Erfgoedbibliotheek heeft bij aanvang van de beleidsperiode de keuze gemaakt om een aantal acties niet checklist-gewijs uit te voeren, maar te wachten tot de nood zich stelt of er een goede aanleiding is. We denken bijvoorbeeld aan de opmaak van een handleiding of educatief dossier. Die middelen worden hier voorzien. Deze kunnen ook aangewend worden om in te spelen op een opportuniteit.





## DOCUMENTEIGENSCHAPPEN

---

### VERSIES

| Versie | Datum      | Auteur(s)                      | Opmerkingen                                 |
|--------|------------|--------------------------------|---|
| 1.0    | 30/11/2009 | Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw | Definitief                                  |
| 1.0a   | 27/07/2010 | Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw | Aanpassing titel (verwijderen 'Bijlage 2'). |

### GOEDKEURING

| Versie | Datum      | Naam                 | Organisatie                    |
|--------|------------|----------------------|--------------------------------|
| 0.5    | 18/11/2009 | Raad van Bestuur     | Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw |
| 0.5    | 18/11/2009 | Algemene Vergadering | Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw |

### TECHNISCHE EIGENSCHAPPEN

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Bestandsnaam</b>         | VEB_Actieplan_2010_bijlage2_toelichting.doc |
| <b>Bestandsgrootte</b>      | 428 Kb / 0 Mb                               |
| <b>Gemaakt op</b>           | 2009-11-20 17:49                            |
| <b>Laatst opgeslagen op</b> | 2010-07-27 16:48 door David Coppoolse       |
| <b>Afgedrukt op</b>         | 2010-07-27 16:49                            |



VLAAMSE  
ERFGOED  
BIBLIOTHEEK

Vlaamse Erfgoedbibliotheek vzw  
Hendrik Conscienceplein 4  
B-2000 Antwerpen

t +32 (0)3 338 87 92

f +32 (0)3 338 87 75

e [info@vlaamse-erfgoedbibliotheek.be](mailto:info@vlaamse-erfgoedbibliotheek.be)

w <http://www.vlaamse-erfgoedbibliotheek.be>

